

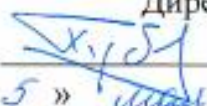
**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Владикавказский филиал Финуниверситета

Кафедра «Налоги. Бухгалтерский учет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 Т.А. Хубаев
« 5 » апреля 2025 г.

Л.М. Кубатиева

Управленческий учет (продвинутый уровень)

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.01 Экономика,
направленность программы магистратуры «Налоги. Бухгалтерский учет.
Налоговый консалтинг»

*Рекомендовано Ученым советом Владикавказского филиала
Финуниверситета*

(протокол от «30» апреля 2025 г. № 20)

Одобрено заседанием кафедры «Налоги. Бухгалтерский учет»

(протокол от «22» апреля 2025 г. № 9)

Владикавказ 2025

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины.....	7
5.2. Учебно-тематический план.....	9
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	12
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	21
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	31
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	32
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	35
11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения.....	35
11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	35
11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации.....	36
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	36

1. Наименование дисциплины

Дисциплина «Управленческий учет (продвинутый уровень)».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания, соотнесенные с индикаторами достижения компетенции)
ПК-1	Способность разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов	1. Анализирует налоговое законодательство, в том числе на предмет выявления несоответствия с актуальной экономической ситуацией и разработки рекомендаций по его совершенствованию.	1. Знать: основные концепции управленческой отчетности и взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетностью Уметь: выбирать приемы и технологии управленческого учета, способствующие оптимизации налоговых платежей
		2. Выявляет, обосновывает и оценивает проблемы налоговых последствий при анализе конкретных ситуаций, предлагает способы их решения с учетом действующего налогового законодательства.	2. Знать: основные понятия, методы и инструменты управленческого учета, а также основные элементы процесса управления экономическими субъектами Уметь: применять теоретические знания и профессиональные навыки при организации и постановке управленческого учета

		3. Применяет основы арбитража и судебной системы, практики рассмотрения споров и вопросов налогового законодательства в арбитражных судах и налоговых органах, механизмов досудебного урегулирования налоговых споров, технологии взаимодействия с налоговыми органами в судебных спорах.	3. Знать: методы формирования учетно-аналитической информации в области калькулирования, бюджетирования, учета и анализа финансовых результатов бизнес-сегментов в деятельности экономических субъектов Уметь: использовать современные методы организации и постановки управленческого учета и обосновывать их использование для управления бизнес-процессами в деятельности экономических субъектов
ПКН-4	Способность разрабатывать методики и оценивать эффективность экономических проектов с учетом факторов риска в условиях неопределенности	1. Формирует и применяет методики оценки эффективности экономических проектов в условиях неопределенности.	1. Знать: методы и модели принятия управленческих решений, а также основы планирования и бюджетирования Уметь: выполнять расчеты, необходимые для составления оперативного и финансового бюджетов организации, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами
		2. Демонстрирует навыки формулирования выводов на основе проведенного исследования для принятия управленческих решений о реализации экономических проектов в виде методик и аналитических материалов	2. Знать: основные концепции составления внутренней управленческой отчетности и ее взаимосвязи с финансовой отчетностью Уметь: анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в управленческой отчетности организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

ПКН-5	Способность управлять экономическими рисками, инвестициями, финансовыми потоками на основе интеграции знаний из смежных областей, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения	1.. Применяет теоретические знания и экономические законы для разработки алгоритмов управления экономическими рисками, инвестиционными проектами, финансовыми потоками.	1. Знать: отечественный и зарубежный опыт подготовки специальной информации для целей управленческого учета Уметь: использовать передовой отечественный и зарубежный опыт для формирования учетно-аналитической и контрольной информации для целей тактического и стратегического управления экономическим субъектом
		2. Демонстрирует знания содержания основных схем финансового обеспечения инвестиционных проектов и их особенностей.	2. Знать: порядок осуществления сбора, систематизации и обработки информации для решения тактических и стратегических управленческих задач Уметь: собирать и обрабатывать информацию для решения тактических и стратегических задач
		3. Обосновывает решения по управлению инвестиционными проектами и финансовыми потоками на основе интеграции знаний из разных областей	3. Знать: порядок интерпретации подготовленной управленческой информации Уметь: представлять информацию для руководителей различных уровней экономического субъекта, направленную на решение тактических и стратегических задач
ПКН-7	Способность разрабатывать программы в области финансовой грамотности и участвовать в их реализации	1. Применяет профессиональные знания для обсуждения проблем в области финансов с аудиториями разного уровня финансовой грамотности.	1. Знать: виды рисков, оказывающих влияние на достоверность внутрифирменной отчетности Уметь: проводить процедуры, направленные на минимизацию этих рисков

		2. Демонстрирует умение готовить учебно-методическое обеспечение и реализовывать программы финансовой грамотности для разных категорий обучаемых.	2. Знать: процедуры внутреннего контроля, направленные на минимизацию рисков Уметь: осуществлять процедуры внутреннего контроля, направленные на минимизацию рисков составления внутрифирменной отчетности
--	--	---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий учет (продвинутый уровень)» входит в модуль дисциплин по выбору, углубляющих освоение программы магистратуры и является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность программы магистратуры «Налоги. Бухгалтерский учет. Налоговый консалтинг».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Модуль 6 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
Контактная работа-Аудиторные занятия	30	30
<i>Лекции</i>	10	10
<i>Семинары, практические занятия</i>	20	20
Самостоятельная работа	78	78
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Базовые понятия управленческого учета

Основная цель и задачи управленческого учета. Принципы управленческого учета. Предмет и объекты и методы управленческого учета. Классификация затрат. Целевой подход к классификации затрат. Элементы затрат и статьи калькуляции. Информация в системе управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.

Тема 2. Организация учета затрат по местам возникновения, центрам ответственности, статьям и объектам калькулирования.

Классификация мест возникновения затрат и центров ответственности. Учет затрат по местам возникновения. Учет затрат по центрам ответственности. Состав статей калькулирования себестоимости. Носители затрат. Учет затрат по статьям и объектам калькулирования себестоимости. Учет сырья и основных материалов. Учет затрат на оплату труда. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет затрат на брак в производстве.

Тема 3. Современные калькуляционные системы и возможности их использования

Принципы калькулирования. Калькулирование себестоимости продукции в управлении производством. Принципы, объект и методы калькулирования. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный. Учет затрат по функциям (ABC-метод). Калькулирование полной и производственной себестоимости продукции. Учет прямых затрат и косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Калькулирование себестоимости по переменным расходам. Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки. Применение нормативного метода учета затрат и

системы «стандарт-кост» в учете себестоимости готовой продукции. Учет полной и сокращенной себестоимости. Система «директ-костинг». Практика применения системы «таргент-костинг».

Основные направления совершенствования учета затрат и калькулирования в соответствии с МСФО.

Тема 4. Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности. Оптимизация управленческих решений.

Принятие и реализация управленческих решений. Классификация видов управленческих решений. Алгоритм принятия управленческого решения. Количественные показатели, используемые при анализе проблем. Процедуры обоснования цен и корректировок в управленческом учете. Обоснование решений по управлению ассортиментом продукции (работ, услуг). Принятие решений по производству новой продукции. Принятие решений о капиталовложениях. Информационное обеспечение специфических управленческих решений. Управленческая отчетность.

Тема 5. Подготовка информации для принятия управленческих решений на основе маржинального дохода. Анализ безубыточности.

Основные показатели, используемые при маргинальном подходе к управленческому решению. Анализ поведения затрат, как инструмент предварительной обработки данных при маргинальном подходе. Анализ зависимости между затратами, объемом производства и прибылью. Расчет объема продаж в точке безубыточности. Операционный рычаг.

Тема 6. Бюджетирование в системе планирования деятельности организации

Роль и значение планирования в деятельности организации. Организация бюджетирования. Бюджетный комитет. Положение о бюджетах. Бюджетный цикл. Структура генерального бюджета производственного предприятия. Бюджетный контроль.

5.2. Учебно-тематический план

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа – Контактная работа			Самосто ятельна я работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практическ ие занятия		
1.	Тема 1. Базовые понятия управленческого учета	18	4	2	2	14	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады , презентации.
2.	Тема 2. Организация учета затрат по местам возникновения, центрам ответственности, статьям и объектам калькулирования.	18	4	2	2	14	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико-ориентированных задач
3.	Тема 3. Современные калькуляционные системы и возможности их использования	18	6	2	4	12	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико-ориентированных задач
4.	Тема 4. Управленческий учет и принятие решений в предпринимательско й деятельности. Оптимизация управленческих решений.	18	6	2	4	12	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико-ориентированных задач
5.	Тема 5. Подготовка информации для принятия управленческих решений на основе маржинального дохода. Анализ безубыточности.	18	5	1	4	13	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико-ориентированных задач

6.	Тема 6. Бюджетирование в системе планирования деятельности организации	18	5	1	4	13	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации. Тестирование. Защита контрольной работы
	В целом по дисциплине	108	30	10	20	78	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100	27,8	33,3	66,7	72,2	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Базовые понятия управленческого учета	Основная цель и задачи управленческого учета. Принципы управленческого учета. Предмет и объекты и методы управленческого учета. Классификация затрат. Целевой подход к классификации затрат. Элементы затрат и статьи калькуляции. Информация в системе управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета. Рекомендуемые источники: 8: 1-6; 9: 1-6;	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации.
Тема 2. Организация учета затрат по местам возникновения, центрам ответственности, статьям и объектам калькулирования.	Классификация мест возникновения затрат и центров ответственности. Учет затрат по местам возникновения. Учет затрат по центрам ответственности. Состав статей калькулирования себестоимости. Носители затрат. Учет затрат по статьям и объектам калькулирования себестоимости. Учет сырья и основных материалов. Учет затрат на оплату труда. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет затрат на брак в производстве. Рекомендуемые источники:	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико- ориентированных задач

	8: 1-6; 9: 1-6;	
Тема 3. Современные калькуляционные системы и возможности их использования	Принципы калькулирования. Калькулирование себестоимости продукции в управлении производством. Принципы, объект и методы калькулирования. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный. Учет затрат по функциям (АВС-метод). Калькулирование полной и производственной себестоимости продукции. Учет прямых затрат и косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг). Калькулирование себестоимости по переменным расходам. Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки. Применение нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-кост» в учете себестоимости готовой продукции. Учет полной и сокращенной себестоимости. Система «директ-костинг». Практика применения системы «таргент-костинг». Основные направления совершенствования учета затрат и калькулирования в соответствии с МСФО. Рекомендуемые источники: 8: 1-6; 9: 1-6;	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико-ориентированных задач
Тема 4. Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности. Оптимизация управленческих решений.	Принятие и реализация управленческих решений. Классификация видов управленческих решений. Алгоритм принятия управленческого решения. Процедуры обоснования цен и корректировок в управленческом учете. Обоснование решений по управлению ассортиментом продукции (работ, услуг). Количественные показатели, используемые при анализе проблем. Принятие решений по производству новой продукции. Принятие решений о капиталовложениях. Информационное обеспечение специфических управленческих решений. Управленческая отчетность. Рекомендуемые источники:	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико-ориентированных задач

	8: 1-6; 9: 1-6;	
Тема 5. Подготовка информации для принятия управленческих решений на основе маржинального дохода. Анализ безубыточности.	Основные показатели, используемые при маргинальном подходе к управленческому решению. Расчет объема продаж в точке безубыточности. Операционный рычаг. Анализ поведения затрат, как инструмент предварительной обработки данных при маргинальном подходе. Анализ зависимости между затратами, объемом производства и прибылью. Рекомендуемые источники: 8: 1-6; 9: 1-6;	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации, решение практико-ориентированных задач
Тема 6. Бюджетирование в системе планирования деятельности организации	Роль и значение планирования в деятельности организации. Организация бюджетирования. Бюджетный комитет. Положение о бюджетах. Бюджетный цикл. Структура генерального бюджета производственного предприятия. Бюджетный контроль. Подготовка контрольной работы Рекомендуемые источники: 8: 1-6; 9: 1-6;	Опрос. Проблемная дискуссия, доклады, презентации. Тестирование Защита контрольной работы

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Базовые понятия управленческого учета	Целевой подход к классификации затрат. Элементы затрат и статьи калькуляции. Информация в системе управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.	Изучение рекомендованных источников по теме. Работа с учебной и справочной литературой. Работа с ресурсами сети «Интернет» .
Тема 2.	Учет затрат по статьям и	Изучение

Организация учета затрат по местам возникновения, центрам ответственности, статьям и объектам калькулирования.	объектам калькулирования себестоимости. Учет сырья и основных материалов. Учет затрат на оплату труда. Учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Учет затрат на брак в производстве.	рекомендованных источников по теме. Работа с учебной и справочной литературой. Работа с ресурсами сети «Интернет»
Тема 3. Современные калькуляционные системы и возможности их использования	Применение нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-кост» в учете себестоимости готовой продукции. Учет полной и сокращенной себестоимости. Система «директ-костинг». Практика применения системы «таргет-костинг». Основные направления совершенствования учета затрат и калькулирования в соответствии с МСФО.	Изучение рекомендованных источников по теме. Работа с учебной и справочной литературой. Работа с ресурсами сети «Интернет»
Тема 4. Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности. Оптимизация управленческих решений.	Количественные показатели, используемые при анализе проблем. Принятие решений по производству новой продукции. Принятие решений о капиталовложениях. Информационное обеспечение специфических управленческих решений.	Изучение рекомендованных источников по теме. Работа с учебной и справочной литературой. Работа с ресурсами сети «Интернет»
Тема 5. Подготовка информации для принятия управленческих решений на основе маржинального дохода. Анализ безубыточности.	Анализ поведения затрат, как инструмент предварительной обработки данных при маржинальном подходе. Анализ зависимости между затратами, объемом производства и прибылью.	Изучение рекомендованных источников по теме. Работа с учебной и справочной литературой. Работа с ресурсами сети «Интернет»
Тема 6. Бюджетирование в системе планирования деятельности организации	Структура генерального бюджета производственного предприятия. Бюджетный контроль. Подготовка контрольной работы	Изучение рекомендованных источников по теме. Работа с учебной и справочной литературой. Работа с ресурсами сети «Интернет»

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные вопросы для проведения опроса, проблемной дискуссии, подготовки докладов, презентаций

1. Основная цель и задачи управленческого учета.
2. Принципы управленческого учета.
3. Предмет и объекты и методы управленческого учета. Классификация затрат.
4. Целевой подход к классификации затрат. Элементы затрат и статьи калькуляции.
5. Информация в системе управленческого учета.
6. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
7. Принципы калькулирования. Калькулирование себестоимости продукции в управлении производством.
8. Принципы, объект и методы калькулирования.
9. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный, попередельный, позаказный.
10. Учет затрат по функциям (АВС-метод).
11. Калькулирование полной и производственной себестоимости продукции.
12. Учет прямых затрат и косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг).
13. Калькулирование себестоимости по переменным расходам.
14. Система «директ-костинг»: сущность, особенности, преимущества, недостатки.
15. Применение нормативного метода учета затрат и системы «стандарт-кост» в учете себестоимости готовой продукции.
16. Учет полной и сокращенной себестоимости. Система «директ-костинг».
17. Практика применения системы «таргет-костинг».
18. Основные направления совершенствования учета затрат и калькулирования в соответствии с МСФО.

Примеры тестовых заданий

Выберите один правильный вариант

Управленческий учет представляет собой подсистему:

- а) статистического учета;
- б) финансового учета;
- в) бухгалтерского учета.

2. Степень ответственности при искажении данных в системе управленческого учета:

- а) штрафные санкции со стороны налоговых органов;
- б) уголовная;
- в) административная;
- г) дисциплинарная.

3. Важнейшая функция управленческого учета:

- а) формирование себестоимости продукции (работ, услуг);
- б) регистрация фактов хозяйственной жизни;
- в) осуществление планирования и бюджетирования;
- г) обоснование деловых решений.

4. Приемы регистрации информации в управленческом учете:

- а) хронометраж рабочего дня;
- б) двойная запись;
- в) любая система регистрации, дающая результат учета;
- г) документирование.

5. Поведение совокупных постоянных затрат при увеличении объемов производства продукции:

- а) увеличиваются;
- б) уменьшаются;
- в) не изменяются;
- г) уменьшаются, затем увеличиваются.

6. Поведение удельных переменных затрат при увеличении объемов

производства продукции:

- а) увеличиваются;
- б) уменьшаются;
- в) не изменяются;
- г) уменьшаются, затем увеличиваются.

7. При исследовании поведения затрат нулевое значение коэффициента реагирования затрат означает, что затраты являются...

- а) постоянными;
- б) переменными;
- в) предельными;
- г) приростными.

8. В соответствии с методом отнесения затрат на носитель (объект калькулирования) накладные затраты являются:

- а) косвенными;
- б) прямыми;
- в) одноэлементными;
- г) комплексными.

9. В управленческом учете затраты, которые могут реально и не состояться в будущем называются...

- а) вмененными;
- б) альтернативными;
- в) непланируемыми.

10. Поведение затрат организации описывается формулой $Y = 700 + 5X$. При выпуске 300 единиц изделий планируемые затраты организации составят:

- а) 3 000 рублей;
- б) 2 400 рублей;
- в) 2 000 рублей;
- г) ни один ответ не верен.

11. Маржинальный доход – это разница между выручкой от продаж

продукции и ...

- а) переменными затратами
- б) постоянными затратами
- в) производственными затратами г) внепроизводственными затратами.

12. Объекты учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:

- а) попроцессного метода
- б) позаказного метода
- в) попередельного метода
- г) в двух первых случаях.

13. Бюджетная ставка является нормативом, позволяющим предварительно распределить...

- а) косвенные затраты
- б) совокупные постоянные затраты
- в) удельные переменные затраты
- г) приростные затраты.

14. Бюджет прибылей и убытков должен быть подготовлен до того, как начнется разработка...

- а) бюджета денежных средств и прогнозного баланса;
- б) бюджета административных расходов;
- в) бюджета коммерческих затрат;
- г) бюджета общепроизводственных расходов.

15. Размер финансового результата, ожидаемого в планируемом периоде, определяется:

- а) из прогнозного баланса;
- б) из бюджета движения денежных средств;
- в) из бюджета прибылей и убытков;
- г) из бюджета продаж.

Примерные практико-ориентированные задачи

1. Организация производит измерительные приборы, в т.ч. манометры

малых размеров. Вновь освоенная марка манометра очень перспективна и имеет большой потенциальный рынок. Ниже приведены нормы переменных затрат на единицу новой марки манометра и смета постоянных затрат организации на год:

Переменные затраты на единицу	руб.
Материальные затраты	2000
Трудовые затраты	900
Прямые общепроизводственные расходы	400
Прямые коммерческие расходы	100

Суммарные постоянные затраты	руб.
Общепроизводственные расходы	195000
Затраты на рекламу	55000
Административные расходы	68000

Цена продажи одного манометра новой марки – 10 000 руб. В целях рекомендации установления цены на новую продукцию и объема производства, обеспечивающего получение прибыли, рассчитайте точку безубыточности. Определите, при каком объеме производства и продаж организация может получить 1 882 000 руб. прибыли.

2. За отчетный период выпущено 8000 шт. изделий и потреблено 5000 сырья (кг) при фактической цене 100 руб. за единицу. Плановая цена сырья была установлена в размере 130 руб. за единицу при норме 0,6 кг. на 1 изделие. Определите: а) отклонение по цене сырья; б) отклонение по количеству израсходованного сырья; в) совокупное отклонение; Оцените полученные отклонения с точки зрения благоприятности влияния на себестоимость всего выпуска и единицы изделия.

3. Сделайте вывод об эффективности производства отдельных видов продукции

Показатели	Продукция 1	Продукция 2	Продукция 3	Продукция 4	Всего
1. Выручка от продажи продукции, тыс.руб.	120	120	300	60	600
2. Переменные затраты, тыс.руб.	45	75	195	45	360
3. Маржинальный доход, тыс.руб.					240

4. Уровень маржинального дохода в выручке, %					40
5. Постоянные затраты, тыс.руб.	25	25	70	20	140
6. Прибыль, тыс.руб.					100

4. Выберите продукт, приносящий наибольший вклад в финансовый результат, используя маржинальный подход, на основе следующих данных:

Показатели	Продукт «А»		Продукт «Б»	
	на единицу	всего	на единицу	всего
Выручка	100	800000	200	140000
Переменные затраты:	60	480000	110	77000
Маржинальный доход				
Постоянные затраты	х	220000	х	50000
Прибыль				

5. За отчетный период выпущено 7000 шт. изделий и потреблено 6000 материалов (кг) при фактической цене 200 руб. за единицу. Плановая цена материалов была установлена в размере 230 руб. за единицу при норме 0,6 кг. на 1 изделие. Определите: а) отклонение по цене материалов; б) отклонение по количеству израсходованных материалов; в) совокупное отклонение. Оцените полученные отклонения с точки зрения благоприятности влияния на себестоимость всего выпуска и единицы изделия.

Примерный перечень вопросов для написания контрольной работы

1. Сущность управленческого учета и его значение в информационной системе предприятия.
2. Требования к информации, предъявляемой управленческим учетом.
3. Принципы управленческого учета.
4. Взаимосвязь и отличия управленческого учета от финансового учета.
5. Проблемы разграничения производственных затрат и затрат на период.

6. Классификация затрат и доходов организации в управленческом учете.
7. Позаказная система учета затрат.
8. Подходы к распределению косвенных затрат.
9. Отличия прямых и косвенных затрат.
10. Попроцессный метод учета затрат.
11. Понятие эквивалентных единиц.
12. Метод High-Low.
13. Бюджетирование в управленческом учете.
14. Генеральный, операционный и финансовые бюджеты.
15. Статические и гибкие бюджеты.
16. Управленческий учет материальных ресурсов.
17. Сущность и ключевые показатели CVP-анализа.
18. Метод определения точки безубыточности (порога рентабельности).
19. Использование графика соотношения «затраты — объем — прибыль» при принятии управленческих решений.
20. Сущность маржинального дохода.
21. Значение производственного леввериджа, запаса прочности.
22. Применение метода «Стандарт-кост».
23. Анализ отклонений: последовательность контроля.
24. Специфика метода «ABC».
25. Варианты организации управленческого учета «JIT», «Таргет-костинг».
26. Понятие релевантной информации.
27. Методика принятия решений по ассортименту продукции, по ценообразованию.
28. Решения по специальному заказу.
29. Решение «производить или покупать».
30. Методы оценки инвестиционных вложений.
- Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля

успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры «Налоги. Бухгалтерский учет».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Место управленческого учета в системе специальных учетных дисциплин.
2. Предмет, объекты, метод, задачи и принципы управленческого учета.
3. Отличия и взаимосвязь управленческого и финансового учета: объект учета, регламентирование, потребители информации, степень аналитичности, оперативности, документальной обоснованности.
4. Формирование информации управленческого учета, предъявляемые к ней требования. Виды информации и используемые показатели. Связь управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым видами учета.
5. Информационная база управленческого учета как основа для принятия управленческих решений.

6. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.

7. Перераспределение затрат непроизводственных центров ответственности между производственными подразделениями. Сущность и сфера применения прямого, пошагового и двухстороннего методов.

8. Возможные варианты организации бухгалтерского управленческого учета и взаимодействия его с системой финансового учета: вариант автономии и интегрированная система.

9. Состав затрат на производство. Затраты, включаемые и не включаемые в себестоимость продукции (работ, услуг) в финансовом и управленческом учете.

10. Классификация затрат по экономическому содержанию, способам включения их в себестоимость продукции.

11. Классификация производственных затрат в управленческом учете для определения себестоимости произведенной продукции и полученной прибыли. Понятия затрат, расходов, издержек и себестоимости.

12. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Понятие релевантных затрат, их роль в процессе обоснования принятия решения.

13. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. Сущность и значение отчета об исполнении сметы центра ответственности.

14. Поведение затрат при изменении деловой активности предприятия. Понятие масштабной базы предприятия.

15. Методы разделения полупеременных издержек на постоянные и переменные составляющие предприятия.

16. Методы учета затрат и калькулирования в отечественной и зарубежной практике.

17. Классификация методов калькулирования по объекту учета затрат, полноте и оперативности учета затрат.

18. Возможные варианты расчета стоимости отпускаемых в производство материалов, их достоинства и недостатки.

19. Понятие ставки распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.

20. Порядок учетных записей на счетах в условиях калькулирования себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.

21. Влияние на величину прибыли и оценку товарно-материальных запасов калькулирования себестоимости по переменным издержкам и с полным распределением затрат.

22. Сущность систем калькулирования себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам, их достоинства и недостатки.

23. Система «директ-костинг» как основа для принятия управленческих решений.

24. Сущность позаказного метода учета, сфера его применения.

25. Техника калькулирования себестоимости законченных и сданных заказов.

26. Учетные записи при позаказном и попередельном методах калькулирования себестоимости продукции.

27. Особенности и сфера применения попроцессного калькулирования, его отличия от попередельного метода учета затрат и калькулирования.

28. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета затрат на производство: сфера применения, достоинства и недостатки, порядок учетных записей.

29. ABC – метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Границы применения метода.

30. Методы учета затрат и калькулирования в отечественной и зарубежной практике.

Примеры оценочных средств для проверки каждого индикатора достижения компетенции, формируемой дисциплиной

Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность разрабатывать и внедрять в практику высокоэффективные методы правомерной налоговой оптимизации, предотвращать негативные последствия налоговых правонарушений, раскрывать схемы неправомерного уклонения от уплаты налогов (ПК-1)	1. Использует методы анализа налогового законодательства, выявления, несоответствий и разработки рекомендаций по его совершенствованию.	1. Знать: основные концепции управленческой отчетности и взаимосвязи с бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетностью Уметь: выбирать приемы и технологии управленческого учета, способствующие оптимизации налоговых платежей	Вопросы 1. Основная цель и задачи управленческого учета. 2. Принципы управленческого учета. 3. Предмет и объекты и методы управленческого учета. 4. Классификация затрат. 5. Целевой подход к классификации затрат. 6. Элементы затрат и статьи калькуляции. 7. Информация в системе управленческого учета. 8. Учет затрат по местам возникновения. 9. Учет затрат по центрам ответственности. 10. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
	2. Выявляет, обосновывает и оценивает проблемы налоговых последствий при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действующего налогового	2. Знать: основные понятия, методы и инструменты управленческого учета, а также основные элементы процесса управления экономическими субъектами Уметь: применять теоретические знания и профессиональные навыки при организации и	Вопросы 1. Состав статей калькулирования себестоимости. 2. Носители затрат. 3. Учет затрат по статьям и объектам калькулирования себестоимости. 4. Учет сырья и основных материалов. 5. Учет затрат на оплату труда. 6. Учет

	законодательства.	постановке управленческого учета	общепроизводственных и общехозяйственных расходов. 7. Учет затрат на брак в производстве. Практико-ориентированная задача За отчетный период выпущено 8000 шт. изделий и потреблено 5000 сырья (кг) при фактической цене 100 руб. за единицу. Плановая цена сырья была установлена в размере 130 руб. за единицу при норме 0,6 кг. на 1 изделие. Определите: а) отклонение по цене сырья; б) отклонение по количеству израсходованного сырья; в) совокупное отклонение; Оцените полученные отклонения с точки зрения благоприятности влияния на себестоимость всего выпуска и единицы изделия.
	3. Применяет основы арбитража и судебной системы, практики рассмотрения споров и вопросов налогового законодательства в арбитражных судах и налоговых органах, механизмов досудебного урегулирования налоговых споров, технологии	3. Знать: методы формирования учетно-аналитической информации в области калькулирования, бюджетирования, учета и анализа финансовых результатов бизнес-сегментов в деятельности экономических субъектов Уметь: использовать современные методы организации и постановки управленческого	Практико-ориентированная задача При выпуске 100 единиц продукции величина затрат предприятия на сырье и основные материалы составила 120 тыс.руб., вспомогательные материалы – 30 тыс.руб., заработная плата с начислениями основных производственных рабочих – 80 тыс.руб., вспомогательных рабочих – 40 тыс.руб., администрации предприятия – 50

	взаимодействия с налоговыми органами в судебных спорах.	учета и обосновывать их использование для управления бизнес-процессами в деятельности экономических субъектов	тыс.руб., амортизация и ремонт основных средств производственного назначения – 70 тыс.руб., оборудования и здания заводоуправления – 60 тыс.руб. Чистая выручка от реализации 80 единиц продукции составила 432 тыс.руб. Определить затраты производства в готовой продукции.
Способность разрабатывать методики и оценивать эффективность экономических проектов с учетом факторов риска в условиях неопределенности (ПКН-4)	1. Формирует и применяет методики оценки эффективности экономических проектов в условиях неопределенности .	1. Знать: методы и модели принятия управленческих решений, а также основы планирования и бюджетирования Уметь: выполнять расчеты, необходимые для составления оперативного и финансового бюджетов организации, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Вопросы 1. Организация бюджетирования. 2. Бюджетный комитет. 3. Положение о бюджетах. 4. Бюджетный цикл. 5. Структура генерального бюджета производственного предприятия. 6. Бюджетный контроль. Практико-ориентированная задача Организация производит и продает один вид продукции. Цена продаж единицы продукции – 400 руб., переменные затраты на единицу продукции – 125 руб. Общие постоянные затраты периода – 130625 руб. Обычный объем производства и продаж – 435 ед. продукции в месяц. Необходимо определить, за счет какого изменения каждого из факторов: цены продаж единицы продукции, удельных переменных затрат, общих постоянных затрат, обеспечится безубыточность

			деятельности организации.
	2. Демонстрирует навыки формулирования выводов на основе проведенного исследования для принятия управленческих решений о реализации экономических проектов в виде методик и аналитических материалов.	2. Знать: основные концепции составления внутренней управленческой отчетности и ее взаимосвязи с финансовой отчетностью Уметь: анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в управленческой отчетности организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Вопросы 1. Основные показатели, используемые при маргинальном подходе к управленческому решению. 2. Анализ поведения затрат, как инструмент предварительной обработки данных при маргинальном подходе. 3. Анализ зависимости между затратами, объемом производства и прибылью. 4. Расчет объема продаж в точке безубыточности. 5. Операционный рычаг.
Способность управлять экономическим и рисками, инвестициями, финансовыми потоками на основе интеграции знаний из смежных областей, нести ответственность за принятые организационные управленческие решения (ПКН-5)	1. Применяет теоретические знания и экономические законы для разработки алгоритмов управления экономическими рисками, инвестиционными проектами, финансовыми потоками.	1. Знать: отечественный и зарубежный опыт подготовки специальной информации для целей управленческого учета Уметь: использовать передовой отечественный и зарубежный опыт для формирования учетно-аналитической и контрольной информации для целей тактического и стратегического управления экономическим субъектом	Вопросы 1. Принятие и реализация управленческих решений. 2. Классификация видов управленческих решений. 3. Алгоритм принятия управленческого решения. 4. Принятие решений по производству новой продукции. 5. Принятие решений о капиталовложениях. 6. Информационное обеспечение специфических управленческих решений. 7. Управленческая отчетность

	2. Демонстрирует знания содержания основных схем финансового обеспечения инвестиционных проектов и их особенностей.	2. Знать: порядок осуществления сбора, систематизации и обработки информации для решения тактических и стратегических управленческих задач Уметь: собирать и обрабатывать информацию для решения тактических и стратегических задач	Вопросы 1. Количественные показатели, используемые при анализе проблем. 2. Процедуры обоснования цен и корректировок в управленческом учете. 3. Обоснование решений по управлению ассортиментом продукции (работ, услуг).
	3. Обосновывает решения по управлению инвестиционными проектами и финансовыми потоками на основе интеграции знаний из разных областей	3. Знать: порядок интерпретации подготовленной управленческой информации Уметь: представлять информацию для руководителей различных уровней экономического субъекта, направленную на решение тактических и стратегических задач	Практико-ориентированная задача За отчетный период выпущено 8000 шт. изделий и потреблено 5000 сырья (кг) при фактической цене 100 руб. за единицу. Плановая цена сырья была установлена в размере 130 руб. за единицу при норме 0,6 кг. на 1 изделие. Определите: а) отклонение по цене сырья; б) отклонение по количеству израсходованного сырья; в) совокупное отклонение; Оцените полученные отклонения с точки зрения благоприятности влияния на себестоимость всего выпуска и единицы изделия.
Способность разрабатывать программы в области финансовой грамотности и участвовать в их реализации	1. Применяет профессиональные знания для обсуждения проблем в области финансов с аудиториями разного уровня	1. Знать: виды рисков, оказывающих влияние на достоверность внутрифирменной отчетности Уметь: проводить процедуры,	Практико-ориентированная задача Организация производит и продает один вид продукции. Цена продаж единицы продукции – 200 руб.,

(ПKN-7)	финансовой грамотности.	направленные на минимизацию этих рисков	переменные затраты на единицу продукции – 80 руб. Постоянные затраты периода – 240000 руб. Необходимо определить: 1) точку безубыточности в единицах продукции и стоимостном выражении; 2) количество единиц продукции, которое необходимо произвести и продать для получения прибыли 24000 руб.; 3) изменение безубыточности деятельности при увеличении постоянных затрат на 10%;
	2. Демонстрирует умение готовить учебно-методическое обеспечение и реализовывать программы финансовой грамотности для разных категорий обучаемых.	2. Знать: процедуры внутреннего контроля, направленные на минимизацию рисков Уметь: осуществлять процедуры внутреннего контроля, направленные на минимизацию рисков составления внутрифирменной отчетности	Практико-ориентированная задача На предприятии, использующем метод учета полных затрат, за отчетный период запущено в производство 800 шт. изделий. Прямые материальные затраты составили 50 тыс.руб., прямые затраты на оплату труда – 40 тыс.руб., общепроизводственные расходы – 85 тыс.руб., общехозяйственные расходы – 70 тыс.руб. и коммерческие расходы – 10 тыс.руб. Базой распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов являются прямые материальные затраты, плановые коэффициенты их распределения составляют соответственно 1,6 и 1,2.

			Определить превышение в общепроизводственных расходах, если продукции выпущено 500 шт., а реализовано 300 шт. за 125 тыс. руб.
--	--	--	---

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные правовые акты

1. Федеральный закон от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (актуальная редакция).
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утв. приказом Министерства финансов РФ от 29.12.1998 г. №34н (актуальная редакция).

Основная литература

3. Вахрушина, М. А. Стратегический управленческий учет + еПриложение: Тесты: учебник / М. А. Вахрушина, М. И. Сидорова, Л. И. Борисова. — Москва: КноРус, 2024. — 183 с. — ISBN 978-5-406-13474-0. — URL: <https://book.ru/book/955171> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Book.ru. — Текст: электронный.
4. Управленческий учет в контексте устойчивого развития: возможности и перспективы: монография / под ред. М.А. Вахрушиной. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Научная мысль). — ISBN 978-5-16-018102-8. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1911030> — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com — Текст: электронный.

Дополнительная литература

5. Басова, А. В. Бухгалтерский (управленческий) учет: учеб. пособие / А.В. Басова, А.С. Нечаев. — Москва: ИНФРА-М, 2018. — 324 с. — (Высшее образование: Магистратура). — ISBN 978-5-16-012295-3. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/924682> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

6. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики: учебное пособие / В. И. Петрова, А. Ю. Петров, И. В. Кобищан, Е. А. Козельцева. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 303 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-009750-3. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2104843> – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Znanium.com – Текст: электронный.

9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
2. Электронно-библиотечная система Znanium<http://www.znanium.com>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru>
5. Электронная библиотека издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методика изучения дисциплины предусматривает чтение лекций, проведение семинарских занятий, выполнение студентами самостоятельной внеаудиторной работы, в том числе – контрольная работа.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

Для наиболее полного освоения дисциплины студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, ее основные вопросы и рекомендуемую литературу. Это позволит сэкономить время на записывание основных вопросов темы;
- к лекциям готовить материал по теме;
- перед очередной лекцией просматривать материалы предыдущих, чтобы освоение материала не оставляло пробелов.

Рекомендации по подготовке к семинарам, практическим занятиям.

Студентам следует:

- проработать теоретический материал к занятию по рекомендованным литературным источникам и лекциям;
- использовать при подготовке к занятию нормативно-правовые документы, научные публикации, информационный материал, рекомендуемый преподавателем;
- перед занятиями задать вопросы по невыясненным в ходе самостоятельной подготовки темам или отдельным положениям;
- в ходе занятия давать четкие и исчерпывающие ответы на вопросы;
- на занятии демонстрировать понимание обсуждаемых тем и вопросов.

Студентам, пропустившим занятия по различным причинам, необходимо перед очередным занятием отработать пропущенный материал, подготовив его самостоятельно.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа, как было сказано выше, содержит в себе различные виды и формы работ. В ходе изучения дисциплины предусмотрены следующие формы:

- *подготовка к опросу, проблемной дискуссии;

- * подготовка докладов и презентаций по темам;
- * выполнение контрольной работы;
- * подготовка к зачету.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода занятий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также должны соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, разбирать на занятиях и консультациях неясные вопросы;
- прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные фрагменты для их обсуждения на консультации.

Методические указания по выполнению контрольной работы

Контрольная работа – вид самостоятельной практической и исследовательской работы студентов, с целью углубления и закрепления теоретических знаний. Для выполнения контрольной работы по дисциплине необходимо использовать учебно-методические материалы,

подготовленные кафедрой.

Контрольная работа по дисциплине выполняется по вариантам.

В процессе выполнения контрольной работы студенту рекомендуется выполнить следующие виды работ:

- отобрать источники, собрать и проанализировать информацию по проблеме;
- систематизировать и проанализировать собранную информацию по проблеме;
- представить освещение вопроса с собственным заключением.

Контрольная работа выполняется студентом под руководством преподавателя кафедры самостоятельно.

Требования к оформлению контрольной работы.

Контрольная работа выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 13 или 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее - 2; правое - 3; левое - 1,5. Отступ первой строки абзаца - 1,25. Нумерация страниц внизу в центре. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы или выносятся в Приложение.

Объем контрольной работы составляет не более 6 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

Титульный лист является первой страницей и заполняется по строго определенным правилам.

Список использованных источников составляет одну из частей работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора.

В тексте обязательны ссылки на литературные источники, лучше всего постраничные.

Требования к выполнению контрольной работы:

- четкость и последовательность изложения материала (решения) в соответствии с составленным планом;
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения

информационных источников по данной теме;

- предоставление в полном объеме решений имеющихся в задании практических задач;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения.

Оценка контрольных работ студентов проводится в процессе текущего контроля успеваемости.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

- 1) Антивирусная защита KasperskySecurity для виртуальных и облачных сред;
- 2) Windows, MicrosoftOffice.

11.2 Современные профессиональные базы данных, и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»:
<https://www.garant.ru>
2. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>
3. Большая Российская энциклопедия: <https://bigenc.ru/>

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не используются

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных программой магистратуры, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д. 7, аудитория № 37.

Специализированная мебель:

Стол одно-тумбовый – 1 шт.

Стол компьютерный – 1 шт.

Стол (двухместный) – 15 шт.

Стул – 31 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф под документы – 5 шт.

Кафедра – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 1 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ KasperskySecurity для виртуальных и облачных сред;

2) Windows, MicrosoftOffice.

Учебная аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся:

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, аудитория № 72.

Специализированная мебель:

Стол (учительский) – 1 шт.

Стол (двухместный) – 6 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стул – 27 шт.

Доска настенная – 1 шт.

Шкаф для документов – 1 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 10 шт.

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ KasperskySecurity для виртуальных и облачных сред

2) Windows, MicrosoftOffice

362002, Республика Северная Осетия-Алания, г. Владикавказ, ул. Молодежная, д.7, кабинет № 55. Читальный зал:

Специализированная мебель:

Стол – 20 шт.

Стул – 40 шт.

Шкаф для книг – 4 шт.

Стеллаж книжный – 13 шт.

Стеллаж выставочный – 4 шт.

Технические средства обучения:

Компьютер в сборе – 6 шт.

Телевизор – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Программы для ЭВМ KasperskySecurity для виртуальных и облачных сред

2) Windows, MicrosoftOffice

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.